



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

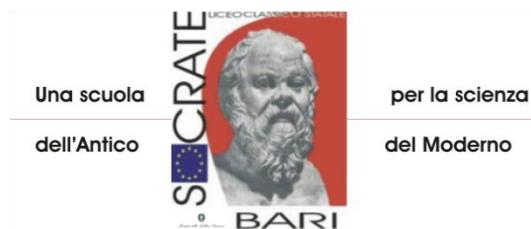
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



TEST CENTER ECDL - SEDE ACCREDITATA DI ESAMI BX\_0016  
CAMBRIDGE EXAM PREPARATION CENTRE

Via San Tommaso d'Aquino n. 4 - 70124 - Bari

Tel./Fax: 080 5043941; 080 5045457; 080 9755459

Sede succursale Viale Papa Giovanni XXIII n. 55 - 70124 - Bari - Tel./Fax 080 0994662

Codice meccanografico BAPC150004 - Codice Fiscale 80011240720

Codice univoco per la fatturazione elettronica UFLWZ

e-mail: [bapc150004@istruzione.it](mailto:bapc150004@istruzione.it); sito web: [www.liceosocratebari.gov.it](http://www.liceosocratebari.gov.it)

PEC: [bapc150004@pec.istruzione.it](mailto:bapc150004@pec.istruzione.it)

Prot. n. 6661/D2p

Bari, 4 dicembre 2017

**PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222**  
**"FORMAZIONE INTEGRATA PER L'APPRENDIMENTO MOTIVATO E CONSAPEVOLE"**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI**  
**MODULO FORMATIVO DI EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT, GIOCO DIDATTICO**  
**CAMBIAMO ROTTA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale Plurifondo 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" a titolarità del MIUR approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014;

VISTO l'Avviso MIUR prot. AOODGEFID 10862 del 16 settembre 2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". PON Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - FSE - Obiettivo Specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità";

VISTA la delibera n. 57 del Collegio dei Docenti nella seduta del 25 ottobre 2016 con cui è stata approvata la partecipazione del Liceo all'Avviso MIUR prot. AOODGEFID 10862 del 16 settembre 2016 con il progetto "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole";

VISTA la delibera n. 100 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 26 ottobre 2016 con cui è stata approvata la partecipazione del Liceo all'Avviso MIUR prot. AOODGEFID 10862 del 16 settembre 2016 con il progetto "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole";

VISTE le comunicazioni di approvazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole" e del relativo finanziamento e di autorizzazione all'avvio delle attività prot. AOODGEFID 28616 del 13 luglio 2017 e prot. AOODGEFID 317110 del 24 luglio 2017;

VISTA la comunicazione di autorizzazione all'avvio delle attività del progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole" dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Ufficio I - prot. AOODRPU 16724 del 18 luglio 2017;

VISTO l'art. 40 del Decreto Interministeriale 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole" prot. n. 4173/D2p del 31 luglio 2017;

VISTA la delibera n. 62 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 15 settembre 2017 di assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole";

VISTI la L. 836/1973 e il DPR 395/1988 art. 5 e s.m.i. per quanto riguarda le spese relative al rimborso per vitto, trasporto e alloggio;

VISTO il D.Lgs. 297/1994 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"

VISTO il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1999";

VISTO l'art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L. 248/2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale";

VISTO l'art. 3, c. 76 della L. 244/2007 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)";

VISTO l'art. 46, c. 1 della L. 133/2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

VISTA la CM 2/2008 "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

VISTA la C.M. 2/2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (PON)";

VISTI l'art. 6, c. 12 del DL 78/2010 convertito nella L. 122/2010 e la CM 36/2010 prot. n. 89530 del 22/10/2010 per quanto riguarda l'uso del mezzo proprio;

VISTO il Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 dell'8 aprile 2016;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la Nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 'Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento' 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale 'esperto' e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";

VISTA la Nota MIUR prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale ‘Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento’ 2014-2020 - Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;

VISTO l’Avviso pubblico per la selezione di Esperti per la realizzazione delle azioni inerenti i moduli ricompresi nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 “Formazione integrata per l’apprendimento motivato e consapevole” prot. n. 5638/D2p del 23 ottobre 2017 ;

VISTA la nomina della Commissione Giudicatrice prot. n. 6163/D2p del 13 novembre 2017 per la valutazione dei curricula pervenuti a seguito dell’Avviso pubblico per la selezione di Esperti per la realizzazione delle azioni inerenti i moduli ricompresi nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 “Formazione integrata per l’apprendimento motivato e consapevole” prot. n. 5638/D2p del 23 ottobre 2017;

VISTI gli atti;

VISTO il verbale di valutazione comparativa dei curricula per la selezione degli Esperti redatto dalla Commissione Giudicatrice in data 27 novembre 2017;

CONSIDERATO che l’unico curriculum pervenuto a corredo dell’istanza di candidatura in qualità di esperto per la realizzazione del modulo formativo di Educazione motoria; sport; gioco didattico *Cambiamo rotta* ricompreso nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 “Formazione integrata per l’apprendimento motivato e consapevole” non delinea perfettamente il profilo professionale richiesto nell’Avviso pubblico prot. n. 5638/D2p 23 ottobre 2017 per la selezione di Esperti e ritenuto necessario per la realizzazione delle azioni progettuali;

RIDEFINITO il profilo professionale richiesto e ritenuto necessario per la realizzazione del modulo formativo di Educazione motoria; sport; gioco didattico *Cambiamo rotta* ricompreso nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 “Formazione integrata per l’apprendimento motivato e consapevole”;

#### EMANA

#### il seguente AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per titoli comparativi

al fine di individuare, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione, un Esperto secondo il profilo professionale indicato, per la realizzazione delle azioni inerenti il modulo formativo ricompreso nel Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 “Formazione integrata per l’apprendimento motivato e consapevole” Asse I “Istruzione” - Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” - Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)” - Sottoazione 10.1.1.A “Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti”:

MODULO FORMATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	DURATA
Educazione motoria; sport, gioco didattico <i>Cambiamo rotta</i>	Esperto iscritto all’albo dei quadri tecnici federali del FIV (Federazione Italiana Vela) con qualifica di 3° o 4° livello, con documentata partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento pertinenti alla tematica del modulo formativo	30 ore

**Tutte le attività devono essere realizzate secondo quanto previsto nella progettazione con metodologia formativa caratterizzata da approcci innovativi e laboratoriali e devono concludersi entro giugno 2018.**

#### 1. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1. L’istanza di partecipazione alla procedura di selezione per titoli comparativi, corredata di *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo, dovrà pervenire in una delle seguenti modalità
  - a mezzo PEC in formato *.pdf* secondo le indicazioni previste dall’art. 65 del D.Lgs. 82/2005, con lettera di trasmissione recante in oggetto la dicitura “Selezione Esperti per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 Modulo ... ” (a seconda del modulo formativo di interesse), all’indirizzo [bapc150004@pec.istruzione.it](mailto:bapc150004@pec.istruzione.it), entro e non oltre le **ore 12.00 di martedì 19 dicembre 2017**;
  - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del Servizio Postale o mediante consegna a mano presso la segreteria dell’Istituto, in busta chiusa recante all’esterno la dicitura “Selezione Esperti progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 Modulo ... ” (a seconda del modulo formativo di interesse), all’indirizzo: Liceo Classico Statale Socrate, via S. Tommaso d’Aquino, 4 - 70124 - Bari, entro e non oltre le **ore 12.00 di martedì 19 dicembre 2017**.
2. La data è perentoria: non fa fede il timbro postale relativamente alla data d’invio, anche se ricadente nell’arco temporale previsto dal bando. Farà fede la data di arrivo al Liceo.  
L’incaricato al protocollo rilascerà ricevuta per la consegna a mano.

3. L'istanza, debitamente compilata e firmata (è possibile utilizzare il modello allegato), deve obbligatoriamente contenere, pena l'esclusione:
- dati identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico fisso e/o mobile, indirizzo e-mail;
  - richiesta di partecipazione alla procedura comparativa per l'affidamento di incarico con la specifica dell'indicazione del modulo formativo per cui ci si candida secondo il proprio profilo professionale per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-222 "Formazione integrata per l'apprendimento motivato e consapevole" presso il Liceo Classico Statale Socrate di Bari;
  - dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. di
    - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE,
    - godere dei diritti civili e politici,
    - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale,
    - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali,
    - essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione,
    - essere in possesso dei titoli di studio, culturali e professionali (maturati alla data di scadenza del presente bando) per l'attività richiesta così come documentati dal *curriculum vitae* allegato,
    - impegnarsi a svolgere le attività in orario pomeridiano, secondo il calendario e l'orario definito dall'Istituzione Scolastica,
    - impegnarsi a effettuare la propria prestazione nelle sedi dell'Istituto indicate senza aggravii e oneri aggiuntivi per l'Istituzione Scolastica,
    - impegnarsi a partecipare a titolo gratuito alle riunioni organizzative con i responsabili scolastici del progetto,
    - impegnarsi a compilare le sezioni interessate nel sistema informativo del MIUR dedicato (piattaforma "Gestione degli interventi" GPU);
    - impegnarsi a compilare e a firmare il registro delle attività, a predisporre insieme al docente Tutor una relazione finale sull'intervento formativo svolto; a coadiuvare il Referente per la valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dagli studenti anche si fini della certificazione finale, ove prevista; a collaborare con il Coordinatore delle azioni formative per quanto riguarda la predisposizione della documentazione di propria competenza con particolare riguardo per le attività di monitoraggio del processo formativo;
  - *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo;
  - fotocopia del documento di identità;
  - autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.).
4. In caso di personale dipendente da enti privati, la domanda di partecipazione dovrà contenere per iscritto il visto autorizzativo del Responsabile dell'ente.
5. In caso di personale dipendente della Pubblica Amministrazione l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

## 2. CRITERI DI SELEZIONE

In ottemperanza all'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi di cui alla Nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017, si provvederà preliminarmente alla verifica della presenza e disponibilità di personale docente interno all'Istituzione Scolastica e alla valutazione delle competenze dichiarate in relazione agli specifici percorsi formativi. Qualora si verificasse la presenza e la disponibilità di risorse professionali interne corrispondenti alle esigenze e ai requisiti richiesti per l'affidamento degli incarichi, non si procederà alla valutazione delle istanze di partecipazione pervenute da candidati esterni. Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno per la realizzazione delle azioni formative previste, si procederà alla valutazione delle professionalità esterne all'Istituzione Scolastica che avranno presentato istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione comparativa dei *curricula* presentati avvalendosi di una commissione appositamente costituita. La valutazione comparativa prevederà l'assegnazione di punteggi per ciascuna delle seguenti voci:

- possesso, oltre che di diploma di laurea, di abilitazione all'insegnamento e di titoli culturali afferenti la tipologia dell'attività da svolgere,
- esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico,
- esperienza lavorativa nell'attività oggetto dell'incarico,
- pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico,
- precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico,
- precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico,
- precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggior valutazione dei titoli universitari e culturali
- abbiano svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso l'Istituzione Scolastica.

Si allegano Tabelle contenenti criteri per l'attribuzione dei punteggi di valutazione previsti dal Regolamento d'Istituto recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni.

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO  
CULTURALI E PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI ESTERNI**

1	Possesso di laurea specifica	Max 10 punti
2	Possesso di abilitazione all'insegnamento	Max 10 punti
3	Possesso di titoli culturali afferenti la tipologia dell'attività da svolgere	Max 10 punti
4	Esperienza di docenza universitaria nell'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti
5	Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti
6	Esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti
7	Pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti
8	Precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti
9	Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico	Max 10 punti
10	Esperienze pregresse di collaborazione con l'istituto	Max 10 punti

**TABELLA B****CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA RELATIVI AD ATTIVITÀ DI DOCENZA**

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. POSSESSO DI LAUREA SPECIFICA   | MAX 10 PUNTI |
| 3 punti → qualsiasi laurea triennale  |              |
| 4 punti → qualsiasi laurea quinquennale o di vecchio ordinamento                                |              |
| 4 punti → laurea triennale specifica  |              |
| 7 punti → laurea quinquennale o di vecchio ordinamento specifica                                |              |
| 10 punti → laurea quinquennale o di vecchio ordinamento specifica + altra laurea                |              |
| 2. POSSESSO DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO  | MAX 10 PUNTI |
| 4 punti → qualsiasi abilitazione  |              |
| 7 punti → abilitazione specifica  |              |
| 10 punti → abilitazione specifica + altra abilitazione  |              |
| 3. POSSESSO DI TITOLI CULTURALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DA SVOLGERE              | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → dottorato di ricerca o titolo di specializzazione qualsiasi                           |              |
| 3 punti → dottorato di ricerca o titolo di specializzazione specifico                           |              |
| 1 punto → ogni altro titolo certificato da enti accreditati MIUR o pari istituzioni estere      |              |
| 4. ESPERIENZA DI DOCENZA UNIVERSITARIA NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO                      | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni incarico di docenza in corsi di studio universitari                              |              |
| 5. ESPERIENZA DI DOCENZA NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO                                    | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni corso c/o istituti scolastici in attività curriculari e/o extracurriculari       |              |
| 6. ESPERIENZE LAVORATIVE NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO                                    | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni esperienza lavorativa diversa dalla docenza della durata minima di un anno       |              |
| 7. PUBBLICAZIONI ATTINENTI ALL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO                                   | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni pubblicazione  |              |
| 8. PRECEDENTI ESPERIENZE IN ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO   | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni esperienza per anno scolastico   |              |
| 9. PRECEDENTI ESPERIENZE IN ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni esperienza per anno solare   |              |
| 10. ESPERIENZE PREGRESSE DI COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO                                       | MAX 10 PUNTI |
| 1 punto → ogni collaborazione   |              |

## TABELLA C

### CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA RELATIVI AD ATTIVITÀ DIVERSA DALLA DOCENZA

1. POSSESSO DI LAUREA	MAX 10 PUNTI
3 punti → qualsiasi laurea triennale	
5 punti → qualsiasi laurea quinquennale o di vecchio ordinamento	
10 punti → laurea quinquennale o di vecchio ordinamento + altra laurea	
2. POSSESSO DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO	MAX 10 PUNTI
5 punti → qualsiasi abilitazione	
10 punti → abilitazione + altra abilitazione	
3. POSSESSO DI TITOLI CULTURALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DA SVOLGERE	MAX 10 PUNTI
3 punti → dottorato di ricerca o titolo di specializzazione qualsiasi	
1 punto → ogni altro titolo certificato da enti accreditati MIUR o pari istituzioni estere	
4. ESPERIENZA DI DOCENZA UNIVERSITARIA NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni incarico di docenza in corsi di studio universitari	
5. ESPERIENZA DI DOCENZA NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni corso c/o istituti scolastici in attività curriculari e/o extracurriculari	
6. ESPERIENZE LAVORATIVE NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni esperienza lavorativa diversa dalla docenza della durata minima di un anno	
7. PUBBLICAZIONI ATTINENTI ALL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni pubblicazione	
8. PRECEDENTI ESPERIENZE IN ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni esperienza per anno scolastico	
9. PRECEDENTI ESPERIENZE IN ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE NELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni esperienza per anno solare	
10. ESPERIENZE PREGRESSE DI COLLABORAZIONE CON L'ISTITUTO	MAX 10 PUNTI
1 punto → ogni collaborazione	

### 3. ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. Nel caso in cui fosse necessario, il Dirigente potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini relazionali e motivazionali e richiedere l'integrazione della documentazione in originale o in copia conforme all'originale relativamente ai titoli e alle esperienze dichiarate nel *curriculum vitae* al fine di garantire l'alta qualificazione della prestazione.
2. Al candidato interno selezionato sarà conferito incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico laddove con il candidato esterno selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e ss. del Codice Civile con chiara definizione dell'oggetto dell'incarico, descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste, durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale, obblighi dell'esperto, luogo e modalità di espletamento dell'attività, corrispettivo della prestazione (onnicomprensivo di ogni onere derivante dalla normativa vigente) e modalità di pagamento, coperture assicurative, clausola risolutiva, possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o nelle modalità pattuite, indicazione del foro competente in caso di controversie, informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
3. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto che non potrà avvalersi di sostituti.

4. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto se pienamente corrispondente alle esigenze e ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.
5. La graduatoria provvisoria di selezione sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito [www.liceosocratebari.gov.it](http://www.liceosocratebari.gov.it). L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.  
Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo scritto entro quindici giorni dalla sua pubblicazione come previsto dall'art. 14, c. 7 del DPR 275/1999 e ss.mm.ii. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito [www.liceosocratebari.gov.it](http://www.liceosocratebari.gov.it) la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### 4. COMPENSI

1. Il compenso orario onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente è fissato a € 70,00.
2. Il compenso sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per il numero delle ore di attività concordate ed effettivamente svolte così come attestate dai registri di presenza, previa presentazione di fattura o notula di prestazione d'opera.

#### 5. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicato sul sito [www.liceosocratebari.gov.it](http://www.liceosocratebari.gov.it).  
Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al Dirigente Scolastico o agli indirizzi e-mail presenti nell'intestazione e sul sito [www.liceosocratebari.gov.it](http://www.liceosocratebari.gov.it).

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. l'Istituzione Scolastica si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto.

Data di affissione all'Albo d'Istituto: 4 dicembre 2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Santa Ciriello*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/1993