

**Ai Fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni
del LICEO CLASSICO STATALE "SOCRATE"**

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Ai sensi e nel rispetto degli art. 13, 14 e 15 del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, il LICEO CLASSICO STATALE "SOCRATE" di Bari, Titolare del trattamento, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale, pubblica nei modi e nei tempi previsti dalla normativa le presenti informazioni rivolte ai Fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni.

CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?	Il Titolare del trattamento dei dati è il LICEO CLASSICO STATALE "SOCRATE" , Via San Tommaso d'Aquino n.4, 70124 Bari, email: bapci50004@istruzione.it , nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore.
CHI È IL R.P.D.?	Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (R.P.D.) è LISEA s.c.a.r.l. , Via Nicola Pende, 19 - 70124 Bari, e-mail dpo@liseabari.it
PER QUALE FINALITÀ SARANNO TRATTATI I MIEI DATI PERSONALI? SU QUALE BASE GIURIDICA?	<p>Il trattamento dei dati personali avviene al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale e per finalità pre e post-contrattuali. I dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni tramite lettere, e-mail, fax o telefonate, proposizione di offerte/preventivi e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo di comunicazione, formulare richieste e scambiare informazioni. Il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità e basi giuridiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • predisposizione e comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto; • esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile; • adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa; • tutela dei diritti in sede giudiziaria. <p>Il trattamento avviene al fine dell'adempimento di obblighi legali e di salvaguardia di interessi fondamentali (salute e sicurezza) dell'interessato. Esso è necessario al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale ed è strutturato in modo da essere appropriato, pertinente e non eccedente rispetto a tale obiettivo.</p>
QUALI SONO LE CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI DALL'ISTITUTO SCOLASTICO?	Tutti i dati forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. 297/1994, D.P.R. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. 165/2001, Legge 107/2015, D.Lgs. 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni). Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa sopra citata l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del contratto.
QUALI SONO LE MODALITÀ DI TRATTAMENTO?	I dati personali da Lei forniti saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, da soggetti autorizzati e adeguatamente formati, nel rispetto delle misure previste dal GDPR. A garanzia della riservatezza dei dati, saranno applicate misure adeguate di sicurezza organizzative ed informatiche. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I MIEI DATI ENTRERANNO NELLA DISPONIBILITÀ DI ALTRI SOGGETTI?	La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie. I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici quali, ad esempio, Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, altre Amministrazioni dello Stato ed enti preposti al rispetto delle norme su trasparenza, anticorruzione e antimafia (Prefettura, Questura, Tribunali, ANAC, eccetera), nonché ad enti preposti alla verifica della sua regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate, Equitalia, ecc.), sempre nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per l'istituzione scolastica. Per eventuali ed esclusivi obblighi di legge, nei soli casi dovuti, i Suoi dati potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'Albo e mediante altri mezzi di diffusione della Scuola (Sito Web - Amministrazione Trasparente). I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi cloud, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono oggetto di trasferimento.

PER QUANTO TEMPO TERRETE I MIEI DATI?	I dati saranno conservati presso gli archivi dell'Istituto Scolastico per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex art. 2220 C.C. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
QUALI SONO I MIEI DIRITTI?	L'interessato ha diritto di chiedere al RPD o al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo in base all'art. 77 del GDPR, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'art. 6 del GDPR. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR possono proporre reclamo al Responsabile della protezione dei dati oppure all'Autorità Garante Per la Protezione dei Dati Personali oppure possono adire direttamente le opportune sedi giudiziarie.
COSA ACCADE SE NON CONFERISCO I DATI?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Santa Ciriello

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa