



LICEO CLASSICO STATALE "SOCRATE"

CENTRO DI PREPARAZIONE
ALLE CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE ENGLISH



Via San Tommaso d'Aquino n. 4 - 70124 - Bari - Tel./Fax: 080 5043941; 080 5045457;
Sede succursale Viale Papa Giovanni XXIII n. 55 - 70124 - Bari - Tel./Fax 080 0994662
Codice meccanografico BAPC150004 - Codice Fiscale 80011240720
Codice iPA istsc_BAPC150004 - Codice univoco per la fatturazione elettronica UFLWLZ
e-mail: bapc150004@istruzione.it ; sito web: <https://liceosocratebari.edu.it> ;
PEC: bapc150004@pec.istruzione.it



Comunicazione n. 198 del 21 novembre 2025

*Alle Studentesse e agli Studenti e alle loro Famiglie
Alle/Ai Docenti
Alla DSGA
Al Personale ATA
Alla Commissione Elettorale*

Oggetto: Elezioni per il rinnovo delle rappresentanze di Studenti, Genitori, Docenti, Personale ATA nel Consiglio d'Istituto.

Si richiama quanto riportato nella comunicazione n. 91 del 9 ottobre 2025.

Domenica 30 novembre 2025 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 presso la sede centrale e lunedì 1° dicembre 2025 dalle ore 8.00 alle ore 13.30 presso entrambe le sedi dell'Istituto si svolgeranno le elezioni per il rinnovo di tutte le componenti del **Consiglio di Istituto** (Genitori: 4 rappresentanti; Studenti: 4 rappresentanti, Docenti: 8 rappresentanti, Personale ATA: 2 rappresentanti).

L'elettorato attivo e passivo compete

- a tutti i Genitori (anche se i figli sono maggiorenni) o a coloro che esercitano la responsabilità genitoriale,
- a tutte/i le Studentesse e gli Studenti,
- alle/ai Docenti a tempo indeterminato e ai supplenti annuali (le/i docenti in assegnazione provvisoria esercitano l'elettorato attivo e passivo nell'istituto in cui prestano servizio; le/i docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in ciascun istituto),
- al Personale ATA con contratto a tempo indeterminato e al personale supplente annuale.

Gli elettori che facciano parte di più componenti (Docente - Genitore) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti di appartenenza; qualora eletti in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, devono optare per una delle rappresentanze; il candidato eletto in più Consigli d'Istituto anche se per la stessa componente non deve presentare opzione e fa parte di entrambi i Consigli; le/i Docenti devono rinunciare all'eventuale carica elettiva come rappresentanti dei Genitori nel Consiglio di Classe.

I Genitori di più alunni iscritti a classi diverse dello stesso istituto votano una sola volta per il Consiglio di Istituto. Per convenzione i Genitori che hanno figli frequentanti in entrambe le sedi dell'Istituto votano nella sede frequentata dal figlio di minore età.

Ogni elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo nominativo sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta indicato sulla scheda. Il voto può essere

espresso sia per la lista sia per il candidato. Le preferenze, in numero di due, possono essere espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prescelti. Se l'elettore abbia espresso preferenze per candidati di lista diversa da quella prescelta, vale il voto di lista e non le preferenze; se invece l'elettore abbia espresso nel relativo spazio preferenze per candidati di una lista senza contrassegnare la lista, il voto espresso vale per i candidati prescelti e per la lista alla quale essi appartengono; le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Si ricorda che il Consiglio di Istituto è il massimo organo deliberante in seno alla istituzione scolastica e delibera in ordine

- all'adozione degli indirizzi generali del Progetto di Istituto;
- all'impiego dei mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto;
- all'acquisto, al rinnovo e alla conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche e dei sussidi didattici, nonché all'acquisto di materiali di consumo;
- al calendario scolastico e al regolamento interno;
- ai criteri per la programmazione e all'attuazione delle attività para-inter-extrascolastiche;
- alla realizzazione di scambi o di collaborazioni con altri Istituti;
- alla partecipazione dell'Istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- alle forme e alle modalità di svolgimento di iniziative assistenziali (anche con finanziamenti di enti e di privati);
- all'autorizzazione all'uso degli edifici e delle attrezzature fuori dell'orario di servizio scolastico, per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale e sociale;
- al bilancio preventivo, alle eventuali variazioni di conto consuntivo ed in merito all'impiego di mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico della scuola, nonché ad ogni "movimento" (acquisti, lasciti, donazioni ecc.) che richieda l'impiego di risorse finanziarie;
- all'autonomia didattico-organizzativa dell'Istituto.

Il Consiglio di Istituto dura in carica tre anni scolastici; la rappresentanza studentesca è rinnovata annualmente. Tale organo collegiale si riunisce su convocazione del suo Presidente ovvero della maggioranza dei membri del Consiglio medesimo.

La prima convocazione, immediatamente successiva alla nomina dei relativi membri è disposta dal Dirigente Scolastico. Il Consiglio di Istituto elegge nel suo seno un Presidente, tra la componente Genitori, ed una Giunta Esecutiva, composta da un Docente, un non Docente, un Genitore ed uno Studente. Inoltre, della Giunta fa parte, di diritto, il Dirigente Scolastico che la presiede ed ha la rappresentanza della Scuola, e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi della scuola che svolge anche funzioni di segretario.

La Giunta predispose il bilancio preventivo e le eventuali variazioni, nonché il conto consuntivo; prepara i lavori del Consiglio e cura l'esecuzione delle delibere dello stesso; designa, inoltre, la persona che, unitamente al Dirigente Scolastico e al DSGA, firma gli ordinativi di incasso e di pagamento.

Nel ringraziare per la collaborazione che Studentesse, Studenti, Genitori, Docenti e Personale ATA vorranno fornire in qualità di rappresentanti nel Consiglio d'Istituto, si auspica una diffusa e sentita partecipazione basata sulla consapevolezza dell'importanza del coinvolgimento attivo e propositivo di tutti i soggetti interessati all'elaborazione dell'offerta formativa e al sostegno ai percorsi di studio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Santa Ciriello

Firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993