



LICEO CLASSICO STATALE "SOCRATE"

CENTRO DI PREPARAZIONE
ALLE CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE ENGLISH



Via San Tommaso d'Aquino n. 4 - 70124 - Bari - Tel./Fax: 080 5043941; 080 5045457;
Sede succursale Viale Papa Giovanni XXIII n. 55 - 70124 - Bari - Tel./Fax 080 0994662
Codice meccanografico BAPC150004 - Codice Fiscale 80011240720
Codice iPA istsc_BAPC150004 - Codice univoco per la fatturazione elettronica UFLWLZ
e-mail: bapc150004@istruzione.it ; sito web: <https://liceosocratebari.edu.it> ;
PEC: bapc150004@pec.istruzione.it



Comunicazione n. 570 del 10 aprile 2026

*Alle Studentesse e agli Studenti delle classi I, II e III liceali e alle loro Famiglie
Alle/Ai Docenti*

OGGETTO: Attività di orientamento. Docente orientatore e Docenti tutor scolastici per l'orientamento.

Si comunica che sono in fase di attuazione le iniziative previste dalle Linee guida ministeriali per l'orientamento approvate con DM 328/2022 in ottemperanza alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'obiettivo di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti delle studentesse e degli studenti e, inoltre, di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria promuovendo il successo formativo di ciascuna/o.

Le Linee guida hanno introdotto due innovativi strumenti a supporto dell'orientamento: la Piattaforma UNICA e, al suo interno, l'E-Portfolio. Tra le finalità della Piattaforma UNICA figura la messa a disposizione per famiglie, studentesse e studenti di un punto di accesso unico per tutti i servizi informativi e dispositivi dedicati a orientamento, offerta formativa, iscrizioni e fruizione dei servizi. L'E-Portfolio è uno strumento dalla significativa valenza orientativa messo a disposizione per le studentesse, gli studenti, le famiglie e i docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado. Di seguito si ricordano le quattro parti in cui è strutturato: Percorso di studi (in cui sono riportate le informazioni relative al profilo scolastico dello studente presenti nel sistema informativo del Ministero); Sviluppo delle competenze (in cui trovano documentazione le competenze sviluppate tramite attività svolte in ambito scolastico ed extrascolastico e tramite il conseguimento di certificazioni); Capolavoro (in cui lo/la studentessa/studente carica, per ogni anno scolastico, almeno un prodotto, di qualsiasi tipologia e realizzato in ambito scolastico o extrascolastico, attraverso attività svolte individualmente oppure in gruppo, da lei/lui riconosciuto criticamente come il proprio "capolavoro"); Autovalutazione (in cui la/lo studentessa/studente, a partire dal terzo anno della scuola secondaria di primo grado può esprimere le proprie riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e autovaluta il livello di sviluppo raggiunto con riferimento alle otto competenze chiave europee). Completa la struttura dell'E-Portfolio una sezione in cui sono ricompresi, per valorizzare la loro funzione orientativa, tre importanti documenti: la certificazione delle competenze rilasciata dalla scuola al termine del primo ciclo di istruzione e in assolvimento dell'obbligo di istruzione, il consiglio di

orientamento (elaborato dal Consiglio di classe per il passaggio al secondo ciclo di istruzione) e il Curriculum dello studente (allegato al diploma conseguito a seguito dell'Esame di Maturità).

Il Curriculum dello studente assolve ad un'importante funzione nell'ambito dell'Esame di Maturità, che tiene conto del percorso in esso tracciato. Esso permette alla Commissione, che deve tenere conto del documento nella conduzione del colloquio, di avere a disposizione una presentazione organica e globale del percorso di istruzione e di formazione dei candidati, con attenzione non solo alle ineludibili conoscenze disciplinari legate al percorso di studi ma anche alle esperienze e competenze personali sviluppate in ambito scolastico ed extrascolastico. Nel Curriculum che viene messo a disposizione delle Commissioni confluiscono le informazioni presenti nelle sezioni Percorso di studi e Sviluppo competenze dell'E-Portfolio, per cui è necessario prestare la dovuta attenzione alla loro progressiva compilazione nel corso degli anni di studio, in particolare nella valorizzazione delle esperienze più significative e funzionali per la rappresentazione del proprio percorso formativo.

Sono inoltre attuati per n. 30 ore annue moduli curriculari di orientamento, quali "strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione". Nei moduli di orientamento viene compresa qualsiasi azione didattica che preveda lo sviluppo di competenze che contribuiscano realmente al perseguimento delle finalità dell'orientamento e dei seguenti obiettivi: conoscenza di sé, conoscenza del contesto sociale, culturale ed economico di riferimento, conoscenza del contesto formativo e occupazionale, sviluppo delle competenze necessarie per elaborare autonomamente un progetto di vita e sostenere le relative scelte. I moduli di orientamento formativo possono essere svolti lungo l'intero anno scolastico, senza la previsione di ore settimanali prestabilite, utilizzando gli strumenti di flessibilità didattica e organizzativa previsti dall'autonomia scolastica, anche integrando i percorsi di Formazione Scuola-Lavoro e le opportunità di orientamento offerte da Università, Politecnico, Enti e Istituzioni del territorio.

A partire dall'anno scolastico 2023/2024 sono state individuate le figure del docente tutor e del docente orientatore per accompagnare nelle attività di orientamento le studentesse e gli studenti delle ultime tre classi delle scuole secondarie di secondo grado.

Il docente con funzioni di tutor ha innanzi tutto il compito di accompagnare le studentesse e gli studenti a lui assegnati nella consultazione e compilazione delle varie parti dell'E-Portfolio, in particolare nelle seguenti azioni:

- nell'analisi critica delle attività extrascolastiche svolte e nella selezione di quelle più significative per lo sviluppo delle proprie competenze;
- nella scelta del Capolavoro, inteso come il prodotto più rappresentativo dei progressi compiuti e delle competenze raggiunte dallo studente;
- nell'effettuazione dell'autovalutazione, opportuna da parte dello studente in particolare nei momenti in cui è previsto il rilascio della certificazione delle competenze o nei momenti di transizione.

Grazie al ruolo che riveste e allo svolgimento delle funzioni a lui assegnate, il docente tutor può fornire un valido supporto per la costruzione di percorsi personalizzati, in stretta collaborazione con i docenti della classe delle studentesse e degli studenti che segue, per sostenere chi è in difficoltà e stimolare chi ha potenzialità da sviluppare. Inoltre, il docente tutor, attraverso un dialogo costante con famiglie, studentesse e studenti, sulla base delle competenze sviluppate e mirando alla valorizzazione dei talenti personali, svolge il delicato compito di "consigliere", per permettere scelte consapevoli relativamente ai percorsi formativi e/o professionali più congeniali da seguire, avvalendosi della collaborazione della figura del docente orientatore nominato nell'Istituto. Quest'ultimo ha il compito di gestire, raffinare e integrare i dati territoriali e nazionali e le informazioni già disponibili nella Piattaforma UNICA, nella sezione Orientamento - Guida alla scelta con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e di metterli a disposizione delle famiglie, delle studentesse e degli studenti e dei docenti tutor.

Il Docente orientatore dell'Istituzione Scolastica è stato individuato ne prof. Raffaele De Bellis.

I Docenti tutor sono stati individuati e a loro sono stati assegnati le classi come indicato nel sottostante prospetto:

Docenti tutor per l'orientamento	Classe/Classi
Consalvo Acella	IF - III D
Anna Addante	II A - III A
Alessia Adinolfi	III H
Antonietta Caccuri	II C
Rossella Cancellara	I B - III B
Nicola Carofiglio	III F
Antonella Castagna	I H - II H
Giuseppe De Risi	I D
Michele Grottola	III E - III C
Mariangela Martino	II F
Annamaria Mercante	I C
Alessia Pitagora	I A
Lucia Renzulli	I E
Anna Rita Rubino	II E - II G
Francesca Solaroli	II B
Domenico Viola	II D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Santa Ciriello

Firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993